

**Procedura dotycząca działań profilaktycznych minimalizujących ryzyko zakażenia  
koronawirusem SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19**

*na podstawie wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dn. 4 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567).*

Spis treści

1. Cel procedury
2. Zakres stosowania
3. Odpowiedzialność
4. Wytyczne dla rodziców
5. Sposób postępowania
6. Dokumenty związane
7. Załączniki

## **1. Cel procedury**

Celem niniejszej procedury jest unormowanie wszystkich spraw związanych z działaniami profilaktycznymi minimalizującymi ryzyko zakażenia koronawirusem SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19 w szczególności:

1. Dodatkowe zwiększenie bezpieczeństwa pracowników oraz osób pozostających pod opieką placówki.
2. Minimalizowanie ryzyka zakażenia pracowników oraz osób pozostających pod opieką placówki.
3. Ograniczenie liczby kontaktów placówki w danym przedziale czasowym, w ramach zabezpieczenia przed możliwym zakażeniem.
4. Kompleksowe działanie przeciwepidemiczne dostosowane do etapu zaawansowania stanu epidemii.

## **2. Zakres procedury**

Procedura niniejsza dotyczy wszystkich pracowników przedszkola oraz rodziców dzieci, pozostających pod opieką przedszkola i odnosi się do sposobów i zasad związanych z działaniami profilaktycznymi minimalizującymi ryzyko zakażenia koronawirusem SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19

## **3. Odpowiedzialność**

3.1 Organ prowadzący odpowiedzialny za zapewnienie środków ochrony , w tym środków ochrony indywidualnej oraz środków do dezynfekcji rąk.

3.2 Dyrekcja Przedszkola nr 13 odpowiedzialna za wdrożenie procedury, zapoznanie pracowników z procedurą i nadzór nad procedurą oraz zakup niektórych środków ochrony osobistej oraz płynu do dezynfekcji powierzchni.

3.3. Pracownicy Przedszkola nr 13 odpowiedzialni za stosowanie niniejszej procedury.

## **4. Wytyczne dla rodziców**

4.1. Do Przedszkola nr 13 może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Dzieci do przedszkola są przyprowadzane i odbierane przez osoby zdrowe. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać dziecka do placówki.

***Rodzice posyłający dziecko do placówki mają obowiązek złożenia deklaracji Załącznik nr 1 do Procedury.***

4.2. Każdy rodzic/ opiekun dziecka uczęszczającego do przedszkola zobowiązany jest zapoznać się i stosować pkt 4 procedury dotyczącej działań profilaktycznych minimalizujących ryzyko zakażenia koronawirusem SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19 na podstawie wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dn. 04 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o

Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567).

4.3. Ustalono różne godziny przyjmowania / odbierania dzieci do/z grup. Rodzice są informowani o harmonogramie przyjmowania grup telefonicznie oraz wywieszane są informacje na drzwiach wejściowych do budynku.

4.4. Zabronione jest przynoszenie do przedszkola i zabieranie z przedszkola niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek przez dzieci.

4.5. Rodzice/ opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola mają obowiązek zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola oraz innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m. Maksymalnie w szatni może przebywać dwoje rodziców/ opiekunów wraz z dziećmi.

4.6. Rodzice/ opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola mają obowiązek zasłaniania ust i nosa za pomocą maseczek lub okrycia wierzchniego typu szalik oraz dezynfekcji rąk lub założenia rękawiczek jednorazowych (*przedszkole nie zapewnia rękawiczek*) wchodząc do budynku.

4.7. Rodzice wchodzą do pierwszej części szatni gdzie mierzona jest temperatura dziecka przez pracownika dyżurującego w szatni, następnie dziecko pod opieką pracownika rozbiera/ubiera się i jest odprowadzone przez niego do sali /rodzica.

4.8. Rodzice / opiekunowie są zobowiązani wyrazić zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka po przyjeździe do przedszkola oraz jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych u dziecka ( jeśli temperatura ciała wynosi co najmniej 37°C przy wejściu dziecka do przedszkola, personel odmawia przyjęcia dziecka do przedszkola, rodzic ma obowiązek skontaktować się z lekarzem POZ) .

4.9. Dziecko przejawiające niepokojące objawy choroby zostanie umieszczone w wydzielonym pomieszczeniu – pomieszczeniu na I piętrze.

4.10. Rodzice/ opiekunowie zobowiązują się do **natychmiastowego odebrania** dziecka w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych. Personel placówki będzie komunikował się z rodzicami/opiekunami dziecka telefonicznie.

4.11. Rodzice/ opiekunowie zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania placówki o pozytywnym wyniku testu na koronawirusa SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19 stwierdzonego u dziecka, rodzica/ opiekuna dziecka lub innych osób wspólnie zamieszkujących.

4.12. Rodzice/ opiekunowie zobowiązują się napisać oświadczenie o stanie zdrowia dziecka , jeżeli wystąpiły niepokojące objawy u dziecka przed ponownym powrotem do oddziału przedszkolnego.

## 5. Sposób postępowania

### Część I

#### 5.1. Organizacja opieki w przedszkolu

5.1.1. Ograniczono przebywanie osób trzecich w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe, **rejestr wejść osób postronnych - załącznik nr 2**).

5.1.2. Dziecko po wejściu do sali zobowiązane jest umyć ręce pod opieką nauczyciela.

Nauczyciele zobowiązani są do dopilnowania regularnego mycia rąk wodą z mydłem przez dzieci, szczególnie po przyjeździe do placówki, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.

- 5.1.3. Jedna grupa dzieci przebywa w wyznaczonej i stałej sali.
- 5.1.4. Do grupy przyporządkowani są ci sami opiekunowie
- 5.1.5. W grupie przebywa maksymalnie 12 dzieci, w wyjątkowych sytuacja o dwoje więcej za zgoda organu prowadzącego.
- 5.1.6. W salach, w których przebywają grupy usunięto wszystkie przedmioty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (tj. dywany, pluszowe zabawki, firanki itp.). Wszystkie pozostałe zabawki, w tym przybory sportowe są dokładnie myte z użyciem ciepłej wody i detergentu lub dezynfekowane.
- 5.1.7. W salach zajęć ustawiono stoliki z zachowaniem bezpiecznych odległości między dziećmi. Stoliki są dezynfekowane przez woźną według harmonogramu (załącznik nr 3) w trakcie przebywania dzieci w sali przeznaczonej na spożywanie posiłków oraz po każdym dniu zajęć .
- 5.1.8. Zabronione jest przynoszenie do przedszkola i zabieranie z przedszkola niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.
- 5.1.9. Sala, gdzie odbywają się zajęcia jest regularnie, co najmniej raz na godzinę wietrzona, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
- 5.1.10. Zapewniono taką organizację pracy, aby uniemożliwić stykanie się ze sobą poszczególnych grup (np. różne - stałe godziny przyjmowania grup do placówki, różne godziny zabawy na dworze).
- 5.1.11. Opiekunowie zobowiązani są zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki, wynoszący min. 1,5 m.
- 5.1.12. Personel kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi i personelem opiekującym się dziećmi.
- 5.1.13. Każdą grupę wyposażono w termometr bezdotykowy. Rodzice są zobowiązani wyrazić zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka przy wejściu do przedszkola oraz jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych u dziecka.
- 5.1.14. Wyznaczono miejsce do odizolowania dziecka, które manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby. Dziecko takie, należy natychmiast umieścić w wyznaczonym miejscu - pokój na I piętrze.
- 5.1.15. Korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu na terenie przedszkola i korzystanie z placu zabaw przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości i zmianowości grup jest dozwolone.
- W przypadku korzystania z placu zabaw, sprzęt jest regularnie czyszczony i dezynfekowany po każdym pobycie danej grupy. Jeśli nie ma takiej możliwości, należy zabezpieczyć go przed użytkowaniem.
- 5.1.13. Zabronione jest organizowanie wyjść poza teren jednostki.

## **Część II**

### **5.2. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni**

- 5.2.1. Przed wejściem do budynku umożliwiono skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieszczono informację o konieczności dezynfekowania rąk przez osoby dorosłe, wchodzące na teren placówki.
- 5.2.2. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do dezynfekcji dłoni przy wejściu oraz zakrywania ust i nosa.

- 5.2.3. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do regularnego mycia rąk wodą z mydłem oraz dopilnowania, aby robiły to dzieci, szczególnie po przyjściu do przedszkola, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
- 5.2.4.** Prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w pomieszczeniach pracy i w pomieszczeniach do spożywania posiłków. Toalety dezynfekowane są na bieżąco. **Załącznik nr 3**
- 5.2.5. Przeprowadzając dezynfekcję, ściśle przestrzega się zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu lub w karcie charakterystyki środka dezynfekującego. Pracownicy zapoznani są z treścią kart charakterystyki. Przestrzegany jest czas niezbędny do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
- 5.2.6. Personelowi opiekującym się dziećmi oraz pracownikom kuchni zapewniono dostęp do środków ochrony indywidualnej (maseczki ochronne na usta i nos, przyłbice, rękawice jednorazowe, a także fartuchy z długim rękawem, do użycia w razie konieczności np. przeprowadzanie zabiegów higienicznych u dziecka – adekwatnie do aktualnej sytuacji)
- 5.2.7. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywieszono instrukcje dotyczące mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji – instrukcje dezynfekcji rąk. Pracownicy zostali zapoznani z instrukcją zdejmowania i zakładania rękawiczek, zdejmowania i zakładania maseczki.

## **Część III**

### **5.3. Gastronomia**

- 5.3.1. Wprowadzono zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników: odległość stanowisk pracy lub środki ochrony indywidualnej, zapewniono płyny dezynfekcyjne do czyszczenia powierzchni i sprzętów, wprowadzono obowiązek mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
- 5.3.2. Korzystanie z posiłków odbywa się w miejscach do tego przeznaczonych (zmianowe wydawanie posiłków lub w każdej sali dla poszczególnych grup). Każdorazowo następuje czyszczenie i dezynfekcja blatów stołów i krzeseł po każdej grupie.
- 5.3.3. Wielorazowe naczynia i sztućce zmywane są w zmywarce w temperaturze min. 60°C lub są wyparzone.

## **Część IV**

### **5.4 Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu placówki**

- 5.4.1. Do pracy w przedszkolu mogą przychodzić tylko osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
- 5.4.2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów pracownicy nie powinni przychodzić do pracy. Ich obowiązkiem jest pozostanie w domu i udanie się do lekarza pierwszego kontaktu. Jeżeli wynik testu na koronawirusa będzie pozytywny należy natychmiast poinformować pracodawcę i skontaktować się telefonicznie

z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną w Lublinie (Tel. (81)4787147, (81)4787113, (81)4787114 ) lub inne dostępne w godz. 7: 30- 15:05 po godz. 15:00 Dyżur Oddziału Przeciwepidemicznego 607 244 860

- 5.4.3. Pracownicy mają obowiązek poinformowania dyrektora o każdym możliwym kontakcie z osobą zakażoną lub przebywającą na kwarantannie.
- 5.4.4. W zajęcia opiekuńcze z dziećmi nie są angażowane osoby powyżej 60 roku życia lub ze zgłoszonymi istotnymi problemami zdrowotnymi.
- 5.4.5. Wyznaczono, przygotowano i wyposażono w środki ochrony i płyn dezynfekujący pomieszczenie na I piętrze, w którym będzie możliwa izolacja osoby w przypadku wystąpienia objawów chorobowych. Całe pomieszczenie wraz z wyposażeniem (klamki, uchwyty, meble), w którym przebywał pracownik będzie gruntownie sprzątane, zdezynfekowane przez pracownika placówki wyposażonego w odzież ochronną.
- 5.4.6. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Pracownik z niepokojącymi objawami udaje się do lekarza pierwszego kontaktu. Karetkę pogotowia wzywamy jeżeli u pracownika z niepokojącymi objawami występują duszności.
- 5.4.7. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Lublinie (Tel. (81)4787147, (81)4787113, (81)4787114) lub inne dostępne w godz. 7:30 - 15:00 po godz. 15:00 Dyżur Oddziału Przeciwepidemicznego 607 244 860 i stosować się ściśle do wydanych instrukcji i poleceń.
- 5.4.8. Na tablicy w pokoju administracyjnym umieszczono potrzebne numery telefonów, w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych 112. 999.
- 5.4.9. W przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika, należy sporządzić listę osób przebywających w tym samym czasie w części lub częściach przedszkola. Osoby te mają obowiązek stosowania się do wytycznych GIS dla osób mających styczność z zakażonym, dostępnych na stronie [gov.pl/web/korona](http://gov.pl/web/korona) wirus oraz [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl)
- 5.4.10. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do Powiatowej Stacji Sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub udzielenia porady.
- 5.4.11. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach [gov.pl/web/korona](http://gov.pl/web/korona) wirus oraz [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl), a także obowiązujących przepisów prawa.

## **Część V**

### **5.5 Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka**

- 5.5.1 W przypadku wystąpienia niepokojących objawów u dziecka przebywającego w placówce umieszcza się dziecko w wyznaczonym pomieszczeniu - pokój na I piętrze, sprawdza się temperaturę dziecka . W pomieszczeniu tym dziecko przebywa pod opieką personelu przedszkola . Placówka Kontaktuje się z rodzicami zgodnie z punktem 4.10. oraz zawiadamia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w

Lublinie – stosuje się ściśle do instrukcji i poleceń przez niego wydanych. Rodzice z dzieckiem udają się do lekarza pierwszego kontaktu.

Jeżeli występują duszności u dziecka wyzywamy karetkę pogotowia oraz kontaktujemy się z rodzicami.

- 5.5.2 Jeżeli wynik testu na koronawirusa dziecka będzie pozytywny rodzic natychmiast musi poinformować dyrektora placówki/ opiekuna grupy. Dyrektor/ pracownik placówki kontaktuje się telefonicznie z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną w Lublinie (Tel. (81)4787147, (81)4787113, (81)4787114 ) w godz. 7: 30- 15:05 po godz. 15:00 Dyżur Oddziału Przeciwepidemicznego Tel 607 244 860 i stosować się ściśle do wydanych instrukcji i poleceń.
- 5.5.3 Wyznaczono, przygotowano i wyposażono w środki ochrony i płyn dezynfekujący pomieszczenie, w którym będzie możliwa izolacja dziecka w przypadku wystąpienia objawów chorobowych. Całe pomieszczenie wraz z wyposażeniem (klamki, uchwyty, meble), w którym przebywało dziecko będzie gruntownie sprzątane, zdezynfekowane przez pracownika placówki wyposażonego w odpowiednią odzież ochronną.
- 5.5.4 Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Lublinie (Tel. (81)4787147, (81)4787113, (81)4787114 w godz. 7:30b - 15:05 po godz. 15:00 Dyżur Oddziału Przeciwepidemicznego 607 244 860 i stosować się ściśle do wydanych instrukcji i poleceń.
- 5.5.5 W pokoju administracyjnym na tablicy umieszczono potrzebne numery telefonów, w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.
- 5.5.6 W przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka , należy sporządzić i monitorować listę osób przebywających w tym samym czasie w części lub częściach przedszkola. Osoby te mają obowiązek stosowania się do wydanych instrukcji i poleceń.
- 5.5.7 Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do Powiatowej Stacji Sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub udzielenia porady.
- 5.5.8 Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach [gov.pl/web/korona](http://gov.pl/web/korona) wirus oraz [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl), a także obowiązujących przepisów prawa.

**DEKLARACJA RODZICA/PRAWNEGO OPIEKUNA**  
**w związku z wytycznymi przeciwepidemicznymi**  
**Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 czerwca 2020 r. dla przedszkoli**

Imię i nazwisko dziecka .....

**Oświadczam, że:**

- 1) zgadzam się na ewentualną zmianę godzin pobytu dziecka w przedszkolu w celu uniemożliwienia stykania się ze sobą poszczególnych grup (np. różne godziny przyjmowania grup do placówki);
- 2) będę przyprowadzać do przedszkola **dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych;**
- 3) jestem świadomy/ma, że nie wolno mi przyprowadzać dziecka do placówki, jeśli w **domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych;**
- 4) wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka przy wejściu dziecka do przedszkola oraz jeśli istnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia objawów chorobowych;
- 5) jestem świadomy/ma, że w przypadku podejrzenia choroby u mojego dziecka przedszkole powiadomi o tym niezwłocznie Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie;
- 6) zobowiązuję się do zapewnienia sposobu szybkiej komunikacji z przedszkolem (szybki odbiór telefonu) w razie objawów chorobowych oraz natychmiastowy odbiór dziecka z placówki;  
Numery telefonów do pilnego kontaktu:

Matka..... Ojciec.....

- 7) zgadzam się na odizolowanie dziecka w wydzielonym pomieszczeniu w razie zauważenia objawów chorobowych (katar, kaszel, podwyższona temperatura ciała – co najmniej 37°C, wysypka na ciele, ból brzucha, inne)
- 8) wyjaśnię dziecku, że nie może zabierać do przedszkola zabawek, niepotrzebnych przedmiotów;
- 9) będę regularnie przypominać dziecku podstawowe zasady higieny (unikanie dotykania oczu, nosa i ust, częste mycie rąk wodą z mydłem, zasłanianie twarzy podczas kichania czy kasłania);
- 10) w przypadku wystąpienia choroby u dziecka, przed jego powrotem do przedszkola, dostarczę zaświadczenie od lekarza o aktualnym stanie zdrowia dziecka.
- 11) zobowiązuję się do natychmiastowego poinformowania placówki o pozytywnym wyniku testu na koronawirusa SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19 stwierdzonego u dziecka, rodzica/ opiekuna dziecka lub innych osób wspólnie zamieszkujących.







**ANEKS z dnia 08.06.2020 r.**

**do PROCEDURY** dotyczącej działań profilaktycznych minimalizujących ryzyko zakażenia koronawirusem SARS-Cov2 wywołującego chorobę COVID-19.

W związku z wprowadzeniem „Wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 czerwca 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3” **punkt 5.1.5. otrzymuje brzmienie:**

W grupie przebywa maksymalnie **do 16 dzieci**. W uzasadnionych przypadkach **za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć liczbę dzieci – nie więcej niż o 2.**

**Punkt 5.4.4. otrzymuje brzmienie:**

W zajęcia opiekuńcze z dziećmi w miarę możliwości nie są angażowane osoby powyżej 60. roku życia lub ze zgłoszonymi istotnymi problemami zdrowotnymi.

Pozostałe punkty pozostają bez zmian.

Violetta Kowalik  
Dyrektor Przedszkola nr 13