

**Procedura dotycząca działań profilaktycznych minimalizujących ryzyko zakażenia
koronawirusem SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19**

na podstawie wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dn. 4 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567).

Spis treści

1. Cel procedury
2. Zakres stosowania
3. Odpowiedzialność
4. Wytyczne dla rodziców
5. Sposób postępowania
6. Dokumenty związane
7. Załączniki

1. Cel procedury

Celem niniejszej procedury jest unormowanie wszystkich spraw związanych z działaniami profilaktycznymi minimalizującymi ryzyko zakażenia koronawirusem SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19 w szczególności:

1. Dodatkowe zwiększenie bezpieczeństwa pracowników oraz osób pozostających pod opieką placówki.
2. Minimalizowanie ryzyka zakażenia pracowników oraz osób pozostających pod opieką placówki.
3. Ograniczenie liczby kontaktów placówki w danym przedziale czasowym, w ramach zabezpieczenia przed możliwym zakażeniem.
4. Kompleksowe działanie przeciwepidemiczne dostosowane do etapu zaawansowania stanu epidemii.

2. Zakres procedury

Procedura niniejsza dotyczy wszystkich pracowników przedszkola oraz rodziców dzieci, pozostających pod opieką przedszkola i odnosi się do sposobów i zasad związanych z działaniami profilaktycznymi minimalizującymi ryzyko zakażenia koronawirusem SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19

3. Odpowiedzialność

3.1 Organ prowadzący odpowiedzialny za zapewnienie środków ochrony , w tym środków ochrony indywidualnej oraz środków do dezynfekcji rąk.

3.2 Dyrekcja Przedszkola nr 13 odpowiedzialna za wdrożenie procedury, zapoznanie pracowników z procedurą i nadzór nad procedurą oraz zakup niektórych środków ochrony osobistej oraz płynu do dezynfekcji powierzchni.

3.3. Pracownicy Przedszkola nr 13 odpowiedzialni za stosowanie niniejszej procedury.

4. Wytyczne dla rodziców

4.1. Do Przedszkola nr 13 może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Dzieci do przedszkola są przyprowadzane i odbierane przez osoby zdrowe. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać dziecka do placówki.

Rodzice posyłający dziecko do placówki mają obowiązek złożenia deklaracji Załącznik nr 1 do Procedury.

4.2. Każdy rodzic/ opiekun dziecka uczęszczającego do przedszkola zobowiązany jest zapoznać się i stosować pkt 4 procedury dotyczącej działań profilaktycznych minimalizujących ryzyko zakażenia koronawirusem SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19 na podstawie wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dn. 04 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o

Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567).

4.3. Ustalono różne godziny przyjmowania / odbierania dzieci do/z grup. Rodzice są informowani o harmonogramie przyjmowania grup telefonicznie oraz wywieszane są informacje na drzwiach wejściowych do budynku.

4.4. Zabronione jest przynoszenie do przedszkola i zabieranie z przedszkola niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek przez dzieci.

4.5. Rodzice/ opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola mają obowiązek zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola oraz innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m. Maksymalnie w szatni może przebywać dwoje rodziców/ opiekunów wraz z dziećmi.

4.6. Rodzice/ opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola mają obowiązek zasłaniania ust i nosa za pomocą maseczek lub okrycia wierzchniego typu szalik oraz dezynfekcji rąk lub założenia rękawiczek jednorazowych (*przedszkole nie zapewnia rękawiczek*) wchodząc do budynku.

4.7. Rodzice wchodzą do pierwszej części szatni gdzie mierzona jest temperatura dziecka przez pracownika dyżurującego w szatni, następnie dziecko pod opieką pracownika rozbiera/ubiera się i jest odprowadzone przez niego do sali /rodzica.

4.8. Rodzice / opiekunowie są zobowiązani wyrazić zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka po przyjeździe do przedszkola oraz jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych u dziecka (jeśli temperatura ciała wynosi co najmniej 37°C przy wejściu dziecka do przedszkola, personel odmawia przyjęcia dziecka do przedszkola, rodzic ma obowiązek skontaktować się z lekarzem POZ) .

4.9. Dziecko przejawiające niepokojące objawy choroby zostanie umieszczone w wydzielonym pomieszczeniu – pomieszczeniu na I piętrze.

4.10. Rodzice/ opiekunowie zobowiązują się do **natychmiastowego odebrania** dziecka w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych. Personel placówki będzie komunikował się z rodzicami/opiekunami dziecka telefonicznie.

4.11. Rodzice/ opiekunowie zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania placówki o pozytywnym wyniku testu na koronawirusa SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19 stwierdzonego u dziecka, rodzica/ opiekuna dziecka lub innych osób wspólnie zamieszkujących.

4.12. Rodzice/ opiekunowie zobowiązują się napisać oświadczenie o stanie zdrowia dziecka , jeżeli wystąpiły niepokojące objawy u dziecka przed ponownym powrotem do oddziału przedszkolnego.

5. Sposób postępowania

Część I

5.1. Organizacja opieki w przedszkolu

5.1.1. Ograniczono przebywanie osób trzecich w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe, **rejestr wejść osób postronnych - załącznik nr 2**).

5.1.2. Dziecko po wejściu do sali zobowiązane jest umyć ręce pod opieką nauczyciela.

Nauczyciele zobowiązani są do dopilnowania regularnego mycia rąk wodą z mydłem przez dzieci, szczególnie po przyjeździe do placówki, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.

- 5.1.3. Jedna grupa dzieci przebywa w wyznaczonej i stałej sali.
- 5.1.4. Do grupy przyporządkowani są ci sami opiekunowie
- 5.1.5. W grupie przebywa maksymalnie 12 dzieci, w wyjątkowych sytuacja o dwoje więcej za zgoda organu prowadzącego.
- 5.1.6. W salach, w których przebywają grupy usunięto wszystkie przedmioty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (tj. dywany, pluszowe zabawki, firanki itp.). Wszystkie pozostałe zabawki, w tym przybory sportowe są dokładnie myte z użyciem ciepłej wody i detergentu lub dezynfekowane.
- 5.1.7. W salach zajęć ustawiono stoliki z zachowaniem bezpiecznych odległości między dziećmi. Stoliki są dezynfekowane przez woźną według harmonogramu (załącznik nr 3) w trakcie przebywania dzieci w sali przeznaczonej na spożywanie posiłków oraz po każdym dniu zajęć .
- 5.1.8. Zabronione jest przynoszenie do przedszkola i zabieranie z przedszkola niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.
- 5.1.9. Sala, gdzie odbywają się zajęcia jest regularnie, co najmniej raz na godzinę wietrzona, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
- 5.1.10. Zapewniono taką organizację pracy, aby uniemożliwić stykanie się ze sobą poszczególnych grup (np. różne - stałe godziny przyjmowania grup do placówki, różne godziny zabawy na dworze).
- 5.1.11. Opiekunowie zobowiązani są zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki, wynoszący min. 1,5 m.
- 5.1.12. Personel kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi i personelem opiekującym się dziećmi.
- 5.1.13. Każdą grupę wyposażono w termometr bezdotykowy. Rodzice są zobowiązani wyrazić zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka przy wejściu do przedszkola oraz jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych u dziecka.
- 5.1.14. Wyznaczono miejsce do odizolowania dziecka, które manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby. Dziecko takie, należy natychmiast umieścić w wyznaczonym miejscu - pokój na I piętrze.
- 5.1.15. Korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu na terenie przedszkola i korzystanie z placu zabaw przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości i zmianowości grup jest dozwolone.
- W przypadku korzystania z placu zabaw, sprzęt jest regularnie czyszczony i dezynfekowany po każdym pobycie danej grupy. Jeśli nie ma takiej możliwości, należy zabezpieczyć go przed użytkowaniem.
- 5.1.13. Zabronione jest organizowanie wyjść poza teren jednostki.

Część II

5.2. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

- 5.2.1. Przed wejściem do budynku umożliwiono skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieszczono informację o konieczności dezynfekowania rąk przez osoby dorosłe, wchodzące na teren placówki.
- 5.2.2. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do dezynfekcji dłoni przy wejściu oraz zakrywania ust i nosa.

- 5.2.3. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do regularnego mycia rąk wodą z mydłem oraz dopilnowania, aby robiły to dzieci, szczególnie po przyjściu do przedszkola, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
- 5.2.4.** Prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w pomieszczeniach pracy i w pomieszczeniach do spożywania posiłków. Toalety dezynfekowane są na bieżąco. **Załącznik nr 3**
- 5.2.5. Przeprowadzając dezynfekcję, ściśle przestrzega się zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu lub w karcie charakterystyki środka dezynfekującego. Pracownicy zapoznani są z treścią kart charakterystyki. Przestrzegany jest czas niezbędny do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
- 5.2.6. Personelowi opiekującym się dziećmi oraz pracownikom kuchni zapewniono dostęp do środków ochrony indywidualnej (maseczki ochronne na usta i nos, przyłbice, rękawice jednorazowe, a także fartuchy z długim rękawem, do użycia w razie konieczności np. przeprowadzanie zabiegów higienicznych u dziecka – adekwatnie do aktualnej sytuacji)
- 5.2.7. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywieszono instrukcje dotyczące mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji – instrukcje dezynfekcji rąk. Pracownicy zostali zapoznani z instrukcją zdejmowania i zakładania rękawiczek, zdejmowania i zakładania maseczki.

Część III

5.3. Gastronomia

- 5.3.1. Wprowadzono zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników: odległość stanowisk pracy lub środki ochrony indywidualnej, zapewniono płyny dezynfekcyjne do czyszczenia powierzchni i sprzętów, wprowadzono obowiązek mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
- 5.3.2. Korzystanie z posiłków odbywa się w miejscach do tego przeznaczonych (zmianowe wydawanie posiłków lub w każdej sali dla poszczególnych grup). Każdorazowo następuje czyszczenie i dezynfekcja blatów stołów i krzeseł po każdej grupie.
- 5.3.3. Wielorazowe naczynia i sztućce zmywane są w zmywarce w temperaturze min. 60°C lub są wyparzone.

Część IV

5.4 Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu placówki

- 5.4.1. Do pracy w przedszkolu mogą przychodzić tylko osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
- 5.4.2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów pracownicy nie powinni przychodzić do pracy. Ich obowiązkiem jest pozostanie w domu i udanie się do lekarza pierwszego kontaktu. Jeżeli wynik testu na koronawirusa będzie pozytywny należy natychmiast poinformować pracodawcę i skontaktować się telefonicznie

z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną w Lublinie (Tel. (81)4787147, (81)4787113, (81)4787114) lub inne dostępne w godz. 7: 30- 15:05 po godz. 15:00 Dyżur Oddziału Przeciwepidemicznego 607 244 860

- 5.4.3. Pracownicy mają obowiązek poinformowania dyrektora o każdym możliwym kontakcie z osobą zakażoną lub przebywającą na kwarantannie.
- 5.4.4. W zajęcia opiekuńcze z dziećmi nie są angażowane osoby powyżej 60 roku życia lub ze zgłoszonymi istotnymi problemami zdrowotnymi.
- 5.4.5. Wyznaczono, przygotowano i wyposażono w środki ochrony i płyn dezynfekujący pomieszczenie na I piętrze, w którym będzie możliwa izolacja osoby w przypadku wystąpienia objawów chorobowych. Całe pomieszczenie wraz z wyposażeniem (klamki, uchwyty, meble), w którym przebywał pracownik będzie gruntownie sprzątane, zdezynfekowane przez pracownika placówki wyposażonego w odzież ochronną.
- 5.4.6. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Pracownik z niepokojącymi objawami udaje się do lekarza pierwszego kontaktu. Karetkę pogotowia wzywamy jeżeli u pracownika z niepokojącymi objawami występują duszności.
- 5.4.7. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Lublinie (Tel. (81)4787147, (81)4787113, (81)4787114) lub inne dostępne w godz. 7:30 - 15:00 po godz. 15:00 Dyżur Oddziału Przeciwepidemicznego 607 244 860 i stosować się ściśle do wydanych instrukcji i poleceń.
- 5.4.8. Na tablicy w pokoju administracyjnym umieszczono potrzebne numery telefonów, w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych 112. 999.
- 5.4.9. W przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika, należy sporządzić listę osób przebywających w tym samym czasie w części lub częściach przedszkola. Osoby te mają obowiązek stosowania się do wytycznych GIS dla osób mających styczność z zakażonym, dostępnych na stronie gov.pl/web/korona wirus oraz gis.gov.pl
- 5.4.10. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do Powiatowej Stacji Sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub udzielenia porady.
- 5.4.11. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gov.pl/web/korona wirus oraz gis.gov.pl, a także obowiązujących przepisów prawa.

Część V

5.5 Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka

- 5.5.1 W przypadku wystąpienia niepokojących objawów u dziecka przebywającego w placówce umieszcza się dziecko w wyznaczonym pomieszczeniu - pokój na I piętrze, sprawdza się temperaturę dziecka . W pomieszczeniu tym dziecko przebywa pod opieką personelu przedszkola . Placówka Kontaktuje się z rodzicami zgodnie z punktem 4.10. oraz zawiadamia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w

Lublinie – stosuje się ściśle do instrukcji i poleceń przez niego wydanych. Rodzice z dzieckiem udają się do lekarza pierwszego kontaktu.

Jeżeli występują duszności u dziecka wyzywamy karetkę pogotowia oraz kontaktujemy się z rodzicami.

- 5.5.2 Jeżeli wynik testu na koronawirusa dziecka będzie pozytywny rodzic natychmiast musi poinformować dyrektora placówki/ opiekuna grupy. Dyrektor/ pracownik placówki kontaktuje się telefonicznie z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną w Lublinie (Tel. (81)4787147, (81)4787113, (81)4787114) w godz. 7: 30- 15:05 po godz. 15:00 Dyżur Oddziału Przeciwepidemicznego Tel 607 244 860 i stosować się ściśle do wydanych instrukcji i poleceń.
- 5.5.3 Wyznaczono, przygotowano i wyposażono w środki ochrony i płyn dezynfekujący pomieszczenie, w którym będzie możliwa izolacja dziecka w przypadku wystąpienia objawów chorobowych. Całe pomieszczenie wraz z wyposażeniem (klamki, uchwyty, meble), w którym przebywało dziecko będzie gruntownie sprzątane, zdezynfekowane przez pracownika placówki wyposażonego w odpowiednią odzież ochronną.
- 5.5.4 Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Lublinie (Tel. (81)4787147, (81)4787113, (81)4787114 w godz. 7:30b - 15:05 po godz. 15:00 Dyżur Oddziału Przeciwepidemicznego 607 244 860 i stosować się ściśle do wydanych instrukcji i poleceń.
- 5.5.5 W pokoju administracyjnym na tablicy umieszczono potrzebne numery telefonów, w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.
- 5.5.6 W przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka , należy sporządzić i monitorować listę osób przebywających w tym samym czasie w części lub częściach przedszkola. Osoby te mają obowiązek stosowania się do wydanych instrukcji i poleceń.
- 5.5.7 Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do Powiatowej Stacji Sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub udzielenia porady.
- 5.5.8 Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gov.pl/web/korona wirus oraz gis.gov.pl, a także obowiązujących przepisów prawa.

DEKLARACJA RODZICA/PRAWNEGO OPIEKUNA
w związku z wytycznymi przeciwepidemicznymi
Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r. dla przedszkoli

Imię i nazwisko dziecka

Oświadczam, że:

- 1) zgadzam się na ewentualną zmianę godzin pobytu dziecka w przedszkolu w celu uniemożliwienia stykania się ze sobą poszczególnych grup (np. różne godziny przyjmowania grup do placówki);
- 2) będę przyprawdzać do przedszkola **dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych;**
- 3) jestem świadomy/ma, że nie wolno mi przyprawdzać dziecka do placówki, jeśli w **domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych;**
- 4) wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka przy wejściu dziecka do przedszkola oraz jeśli istnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia objawów chorobowych;
- 5) jestem świadomy/ma, że w przypadku podejrzenia choroby u mojego dziecka przedszkole powiadomi o tym niezwłocznie Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie;
- 6) zobowiązuję się do zapewnienia sposobu szybkiej komunikacji z przedszkolem (szybki odbiór telefonu) w razie objawów chorobowych oraz natychmiastowy odbiór dziecka z placówki;
Numery telefonów do pilnego kontaktu:

Matka..... Ojciec.....

- 7) zgadzam się na odizolowanie dziecka w wydzielonym pomieszczeniu w razie zauważenia objawów chorobowych (katar, kaszel, podwyższona temperatura ciała – co najmniej 37°C, wysypka na ciele, ból brzucha, inne)
- 8) wyjaśnię dziecku, że nie może zabierać do przedszkola zabawek, niepotrzebnych przedmiotów;
- 9) będę regularnie przypominać dziecku podstawowe zasady higieny (unikanie dotykania oczu, nosa i ust, częste mycie rąk wodą z mydłem, zasłanie twarzy podczas kichania czy kasłania);
- 10) w przypadku wystąpienia choroby u dziecka, przed jego powrotem do przedszkola, dostarczę zaświadczenie od lekarza o aktualnym stanie zdrowia dziecka.
- 11) zobowiązuję się do natychmiastowego poinformowania placówki o pozytywnym wyniku testu na koronawirusa SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19 stwierdzonego u dziecka, rodzica/ opiekuna dziecka lub innych osób wspólnie zamieszkujących.

.....
Data

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

